

Associação de Professores do Concelho de Almada (Apcalmada)

Regulamento da Área Editorial

REGULAMENTO DA ÁREA EDITORIAL

Passados mais de dez anos sobre a atividade editorial da Associação de Professores do Concelho de Almada, e num momento que se decide unificar num só boletim as notícias da Associação assumindo-a como uma só entidade a desenvolver projetos vários, é oportuno atualizar as normas que foram sendo estabelecidas.

Os dois boletins *Correio da USALMA* e *Profalmada* são, a partir de 2018, integrados num só com o título *InFormar*: boletim da Apcalmada-USALMA

1. Finalidade

A Área Editorial (AE) é responsável pela organização das edições da Apcalmada (*InFormar*, Revista *Memórias e Futuro*, Monografias, Livros de Autor) com o objetivo de devolver à comunidade em geral o resultado das diversas vertentes abrangidas pelas suas atividades e de divulgar trabalhos particularmente dos associados, estudantes e voluntários.

2. Direção

A AE é dirigida pelo Presidente da Direção da Associação e pelo Diretor da USALMA.

3. Coordenação

A coordenação da AE é nomeada pela Direção.

4. Organização

A AE organiza-se em dois grupos:

- a) grupo redatorial
- b) grupo gráfico

4.1 Ao grupo redatorial compete organizar os materiais a editar, fazer a revisão, fixar os textos e acompanhar a paginação.

4.2 Ao grupo gráfico compete definir o aspeto gráfico das publicações, paginar, organizar as imagens, introduzir as alterações advenientes da revisão, pedir orçamentos e organizar as artes finais.

5. Código editorial

- a) Os temas dos textos a incluir nos boletins inserem-se nos critérios estatutários da Associação.
- b) Quando os textos não forem originais o autor deverá dar essa informação em nota.

6. Secretariado

O secretariado é assegurado pelos serviços técnico-administrativos da Associação.

7. Publicações da Associação

7.1 Revista *Memórias e Futuro*

- Edição pontual
- Formato: manutenção da qualidade técnica, e interior a preto e branco.

7.2 Boletim *InFormar*

- 3 números por ano: fevereiro, junho e dezembro
- páginas: referência 12 páginas
- Secções do jornal e extensão dos textos

Artigo de fundo sobre a associação, seus projetos ou comunidade – 1100 palavras + imagem

Língua Portuguesa – 600 palavras

Memórias (Histórias de vida de associados, alunos ou prof. da USALMA, voluntários...) – 600 palavras

Criatividade: (associados, alunos ou prof. da USALMA, voluntários...):

Poesia: máximo - 30 versos, organizados ou não em estrofes

Conto: máximo - 600 palavras

Em foco – 600 e imagem ou 700 palavras

Notícias (conferências, visitas, reuniões e outras atividades) da Apcalmada-USALMA – 200 palavras por notícia

● divulgação: preferencialmente *online*

Nota: em cada número os textos devem ser entregues no mínimo até 30 dias antes da data prevista para a saída do boletim (fevereiro: até 15 de janeiro; junho: até 30 de maio; dezembro: até 15 de novembro)

7.3 Edições de Autor

- As despesas de impressão em tipografia (original revisto e formatado) são asseguradas pelo autor;
- As condições de edição de obras de autor estão registadas em documento autónomo que se anexa;
- O documento referido no ponto anterior deve ser do conhecimento do autor que o assina em sinal de aceitação das referidas condições.
- A Associação colabora no lançamento da obra e divulga-a nas suas publicações

8. Outras características a ter em conta nas publicações da AE:

a. Evitar siglas e abreviaturas. Caso necessário, deverão ser precedidas, na primeira vez, do nome por extenso.

b. Destacar, em itálico ou negrito, frases a destacar em caixa, caso seja necessário, ou útil para organização do texto na página.

c. Os textos podem vir acompanhados de uma imagem ilustrativa, com a respetiva legenda sempre que se justifique.

d. As fotos e imagens a inserir devem ser enviadas em formato jpg, gif ou png.

e. Entrega dos textos pelos autores até um mês antes da edição para revisão prévia antes da paginação.

f. - a abreviatura de doutor e doutora deverá ser (sem ponto no final): Dr e Dra

g. - a abreviatura de senhor e senhora deverá ser (sem ponto no final): Sr e Sra

h. - o registo das horas deverá obedecer ao formato: 21h30

i. - a indicação das páginas quando equivaler a um conjunto deverá registar-se: p. 40-43

j. - os textos não terão, a antecede-los, a função (professor ou aluno...)

k. - os números com um só dígito escrevem-se em extensão (três)

l. - A seguir a : (dois pontos) não se usa maiúscula.

9 Forma de apresentação dos artigos a submeter a publicação

9.1 Os artigos a submeter à AE devem assumir o formato de ficheiros produzidos em processador de texto, a espaço e meio, sem quebra de páginas e serem enviados por via eletrónica para o editor, através do endereço de correio eletrónico (apcalmada@sapo.pt).

9.2 Indicar um título e subtítulo para o artigo/notícia.

9.3 Os artigos devem vir identificados.

9.4 Sempre que haja lugar à representação de datas, essas devem ter o seguinte formato: dd-mm-aaaa. Caso o dia seja representado por um dígito, dispensa-se o uso do zero a anteceder esse dígito (7-04-2016)

9.5 Em caso de indicação bibliográfica, ela deve seguir o seguinte modelo:

a) **Artigos:**

BARROSO, João. (1997) “Formação, projeto e desenvolvimento organizacional”. *In*: Canário (org). *Formação e situações de trabalho*. Porto: Porto Editora

b) **Livros:**

CORTINA, Adela (org) (2007). *Construir confiança: Ética da empresa na sociedade da informação e das comunicações*. São Paulo: Edições Loyola

Condições gerais de edição de autor

Apresentação

A Associação de Professores do Concelho de Almada (Apcalmada) tem eleito a área editorial como uma das estratégias do seu projeto associativo, traduzida em duas dimensões: publicações periódicas e institucionais (Boletim InFormar e Revista *Memórias e Futuro*); publicações não periódicas, como sejam Separatas e Brochuras, e, particularmente, **edições de autor** direcionadas para a educação, nomeadamente a educação de adultos, e a cidadania, privilegiando os associados, os professores e estudantes da Universidade Sénior de Almada (USALMA).

A área editorial trabalha em regime de voluntariado, embora esteja sujeita ao cumprimento das cláusulas legais inerentes ao trabalho editorial:

Pedido de ISBN

Pedido de depósito legal

Procede, também, a uma revisão de texto rigorosa e atenta, com o objetivo de minimizar ao máximo as gralhas que sempre teimam em surgir, para o que são efetuadas diversas cópias da totalidade da obra, durante o processo de paginação e de revisão.

Solicita orçamentos a, pelo menos, três gráficas, no sentido de obter os melhores preços.

Com base no que é dito acima, realçamos que o trabalho desenvolvido pela área editorial se desdobra em quatro vertentes:

1 – **técnico-administrativa**, que tem que ver com a receção e arquivo dos documentos, com o envio dos pedidos de orçamento, do pedido do ISBN/ISSN e do depósito legal, com o envio dos exemplares necessários para cumprir o disposto no Depósito Legal, etc.

2 – **revisão de texto**. Esta revisão, feita sempre, no mínimo, por duas pessoas, implica a fixação de texto em diálogo com o autor e desdobra-se, pelo menos, em três momentos. Tem um custo estimado de um euro por página, que reverte em favor da Associação, dada a condição de voluntariado de todos os revisores de texto com que a Apcalmada conta.

3 – **paginação**. Este trabalho é feito em articulação com algumas fases da revisão. Embora não se efetue este trabalho isoladamente, é-lhe, igualmente, atribuído um valor estimado de um euro por página, revertendo, também, este valor para a Associação por ser efetuado em regime de voluntariado.

4 – **impressão propriamente dita**. Esta é efetuada em gráficas e não corresponde, por isso, a trabalho voluntário e sim a um serviço contratado, que é antecedido da devida pesquisa de mercado, através da solicitação de, pelo menos, três orçamentos.

Condições de edição

Tendo por base o que é dito acima no ponto 1, ao custo indicado em 2 e 3 acrescem 10% do orçamento apresentado pelas gráficas.

O pagamento é efetuado no ato da entrega dos livros.

Nota 1: o preço de venda ao público é fixado pelos autores.

Nota 2: no caso de haver interesse em publicar obras que seja preciso digitar, o custo associado será de 1,00€ por página, que será pago separadamente.

Nota 3: dos livros editados, o autor compromete-se a deixar 10 na Associação para oferta ao paginador e ao revisor, para a biblioteca da Associação e para as Bibliotecas Municipais.

Distribuição

A Associação compromete-se a colaborar nas sessões de divulgação e lançamento que os autores pretendam organizar.